



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 38 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «СШ № 38 Г.О. МАРИУПОЛЬ»)**

*Ул. Фрунзе д. 29 г. Мариуполь, г. о. Мариуполь, Донецкая Народная Республика 287642
+7(949)5650827, e-mail mar.mboy38@yandex.ru, ИНН 9310002886*

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
ГБОУ «Средняя школа № 38
г. о. Мариуполь»
Протокол № 1 от 28.08.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ «Средняя школа № 38
г. о. Мариуполь»
_____ Н. А. Волошина
« » _____ 20

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям, базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

**ГБОУ «Средняя школа № 38 г. о. Мариуполь»
Донецкой Народной Республики**

1.

Общие положения

Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (далее – Положение) устанавливает порядок доступа педагогических работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 38 городского округа Мариуполь» Донецкой Народной Республики (далее - ГБОУ «СШ № 38 Г. О. Мариуполя») к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Устав ГБОУ «СШ № 38 Г. О. Мариуполя».

Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления ими педагогической, методической деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных

Доступ педагогов к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Центре осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет или через беспроводную сеть по технологии Wi-fi без ограничения времени и потребленного трафика.

Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- федеральные и региональные образовательные ресурсы;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы доступные в сети Интернет.

Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещается на сайте Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения ГБОУ «СШ № 38 Г. О. Мариуполя».

3.

Доступ к учебным и методическим материалам

Учебные и методические материалы, размещенные на официальном сайте Центра, находятся в открытом доступе.

Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методических разработок других педагогических работников Центра при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

4. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется без ограничения к учебным кабинетам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий.

Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется посредством оснащения учебных кабинетов необходимой техникой, оборудованием и наглядными средствами обучения.

Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 3 рабочих дней до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

Для копирования, тиражирования и распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным автоматом и принтером.

Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

5. Права и ответственность педагогических работников

Педагогические работники ГБОУ «СШ № 38 Г. О. Мариуполя» имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию порядка использования информационно-коммуникационными сетями и базами данных, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности;
- вносить предложения по развитию и совершенствованию информационно-телекоммуникационных сетей и баз данных, материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности.
- Педагогические работники Центра несут ответственность за:
 - сохранность материальной технической базы Центра;
 - соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда при пользовании информационно-телекоммуникационными сетями и базами данных, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности;
 - за использование информационно-коммуникационных сетей и баз данных только в образовательных целях;
 - за соблюдение действующего законодательства РФ в части защиты персональных данных и авторских прав.

Педагогическим работникам Центра запрещается:

- использовать информационно-вычислительные ресурсы в личных целях, оборудование для деятельности, не обусловленной производственной необходимостью и должностной инструкцией;
- разбирать, изменять настройки оборудования общего пользования, кроме прямого указания ответственного лица и случаев угроз жизни и здоровью людей и сохранности имущества;
- удалять файлы других пользователей на серверах (папках) общего пользования, создавать помехи в работе других пользователей, компьютеров и сети;
- использовать съемные накопители и прочие устройств без их проверки на возможные угрозы (проникновение вирусов, вредоносные программы, вероятность физических неисправностей).
- удалять или заменять установленное программное обеспечение, устанавливать на свой

компьютер программное обеспечение, не предназначенное для выполнения задач образовательного процесса.

- выполнять действия и команды, результат и последствия которых пользователю не известны, производить замену IP адресов и других сетевых параметров.

6.

Заключительные положения

Настоящее положение вступает в силу после утверждения приказом директора ГБОУ «СШ № 38 Г. О. Мариуполя».

Срок действия настоящего положения не ограничен.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора ГБОУ «СШ № 38 Г. О. Мариуполя».

